

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
(МБОУ СОШ № 2)

ПРИКАЗ

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся

30.12.2021г.

№540-ОД

В рамках реализации национального проекта «Образование», на основании письма заместителя министра Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2021 года № АЗ-581/03, письма Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 11 сентября 2021 года № 03-1510, в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 16 сентября 2021 года №10-П-1233 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 20.09.2021 №10-П-12431 «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа — Югры на 2021-2022 учебный год», приказами Департамента образования Администрации г. Ханты-Мансийска от 21.09.2021 года № 581 «Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожная карта»), направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся ОО, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Ханты-Мансийска на 2021-2022 учебный год», от 23.12.2021 года №847 «О внесении изменений в приказ Департамента образования Администрации г. Ханты-Мансийска от 21.09.2021 года №581 «Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожная карта»), направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся ОО, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Ханты-Мансийска на 2021-2022 учебный год», в целях повышения качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать ответственной за формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 заместителя директора по УВР Пуртову Л.Г.
2. Считать ответственной за методическую поддержку учителей в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 заместителя директора по УВР Меньшикову О.В.
3. Считать ответственной за информационно-просветительскую работу с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 заместителя директора по УВР Наумову Н.М.
4. Утвердить План мероприятий («дорожная карта»), направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 на 2021-2022 учебный год (далее – План мероприятий) (Приложение 1).
5. Заместителям директора, в рамках функциональных обязанностей и ответственности, осуществлять взаимодействие с отделом по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска в вопросах обеспечения интеграции в системе повышения квалификации и методической поддержки педагогов методологии и методического инструментария формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2.

6. Сформировать рабочую группу по организации и исполнению Плана мероприятий МБОУ СОШ №2, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2 в следующем составе:

Пуртова Л.Г., заместитель директора по УВР, председатель рабочей группы

Меньшикова О.В., заместитель директора по УВР

Зуйкова Г.И., заместитель директора по УВР

Наумова Н.М., заместитель директора по УВР

Лукина Л.А., заместитель директора по воспитательной работе

Байбикова Д.Х., руководитель школьной ПМПК, методист

Полухович О.П., методист

Башарина Е.В. – педагог-организатор внеурочной деятельности

Руководители методических объединений:

Москвина В.В., Зудова С.В., Сосновских Т.Б., Яковлева Ю.В., Кривощёкова О.В.

Бочарова В.В., заместитель директора по общим вопросам.

7. Сформировать творческие группы по направлениям функциональной грамотности обучающихся в следующем составе:

Читательская грамотность: Меньшикова О.В. (руководитель), Полухович О.П., Байбикова Д.Х.; Глейм Е.А., Васильковская В.Е., Романова А.В., учителя начальных классов.

Математическая грамотность: Москвина В.В. (руководитель), Зуйкова Г.И., Губайдулина Д.Ф., Ярославкина Н.П., Гасан О.А.

Естественнонаучная грамотность: Сосновских Т.Б. (руководитель), Ишмухаметова Р.Ю., Томина Е.Ж.

Финансовая грамотность: Башарина Е.В. (руководитель), Кормщикова Н.Г., Кунцевич С.И., Ворошин Е.В.

Глобальные компетенции: Пуртова Л.Г. (руководитель), Белова А.В., Сулейманов Р.З., Гребнев И.А.

Креативное мышление: Яковлева Ю.В. (руководитель), Лукина Л.А., Башарина Е.В., Зудова С.В., Фетисова О.И., Симбирцева А.С., Бондарева Т.Б.

5. Утвердить ответственных за организацию работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ №2:

Меньшикову О.В., заместителя директора по УВР – за формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся 1-4 классов;

Пуртову Л.Г., заместителя директора по УВР – за формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов;

Лукину Л.А., заместителя директора по ВР – за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся во внеурочной деятельности;

Зуйкову Г.И., заместителя директора по УВР – за методическую поддержку учителей в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;

Наумову Н.М. – за информационно-просветительскую работу с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью, повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.

6. Рабочей группе по организации и исполнению Плана мероприятий провести анализ учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и материально-технических условий ОО, анализ возможности внесения изменений в основные общеобразовательные программы (ООП) с последующим обсуждением в педагогическом коллективе в целях

исполнения Плана мероприятий в полном объёме.

7. Провести обсуждение Плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений.

8. Разработать, с дальнейшим утверждением, проекты рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, а также курсов внеурочной деятельности (ВД) на 2021-2022 и 2022-2023 учебные годы с учетом Плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.

9. Спланировать мероприятия, курсы повышения квалификации по оказанию помощи педагогам в реализации Плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.

10. Ответственность за исполнение п.6 настоящего приказа возложить на членов рабочей группы, в части касающейся.

11. Ответственность за исполнение п. 7 настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Меньшикову О.В., Пуртову Л.Г., руководителей школьных методических объединений Меньшикову О.В., Полухович О.П., Москвину В.В., Зудову С.В., Сосновских Т.Б., Яковлеву Ю.В., Кривощёкову О.В.

12. Ответственность за исполнение 8, 9 настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Зуйкову Г.И., Наумову Н.М., руководителей школьных методических объединений Меньшикову О.В., Полухович О.П., Москвину В.В., Зудову С.В., Сосновских Т.Б., Яковлеву Ю.В., Кривощёкову О.В.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н. Лобанов